



REGULAMIN PROGRAMU SKRZYDŁA CARITAS DIECEZJI WŁOCŁAWSKIEJ

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU

§ 1

Program „Skrzydła”, zwany dalej Programem, prowadzony jest przez Caritas Diecezji Włocławskiej i polega na finansowym wsparciu rodzin poprzez comiesięczne stypendium na rzecz dzieci i młodzieży.

§ 2

Celem programu jest wyrównywanie szans dzieci na starcie życiowym, niwelowanie różnic ekonomicznych, stwarzanie szans rozwoju, wzmocnienie poczucia wartości, umożliwienie realizacji marzeń i aspiracji oraz motywacja do dalszego rozwoju.

§ 3

Ufundowane stypendium jest przekazywane na konto Caritas, która dzięki pośrednictwu koordynatora Programu i opiekuna rodziny gwarantuje właściwe wydatkowanie środków na uzgodnione z dzieckiem i rodzicami rzeczywiste i uzasadnione potrzeby ucznia.

§ 4

Program zapewnia dyskrecję i pozwala zachować anonimowość darczyńcom, a rodzinom objętym pomocą indywidualne podejście do dziecka i możliwość wyboru najważniejszych potrzeb.

BENEFICJENCI PROGRAMU

§ 5

Wsparciem w ramach Programu mogą zostać objęci uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych, zwani dalej Beneficjentami, których edukacja jest zagrożona przez szczególnie trudną sytuację materialną rodziny lub wyjątkowo trudną sytuację losową.

§ 6

1. Beneficjentami Programu mogą zostać uczniowie zgłaszani na listę oczekujących przez pedagogów szkolnych, członków Parafialnych Zespołów Caritas, opiekunów Szkolnych Szkół Caritas, instytucji kościelnych oraz pracowników placówek Caritas poprzez złożenie odpowiedniego wniosku.
2. Wniosek podlega ocenie formalnej i merytorycznej, a w ciągu 30 dni roboczych od złożenia wnioskodawca otrzymuje informację o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku.
3. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku kandydat do otrzymania stypendium zostaje umieszczony na liście uczniów oczekujących na darczyńcę.

§ 7

1. W ramach pomocy w Programie uczeń może otrzymać wsparcie na:
 - dożywianie w szkole,
 - wyprawkę szkolną (np. książki, zeszyty, przybory szkolne, strój gimnastyczny),
 - odzież letnią i zimową,
 - obuwie,
 - wyjścia szkolne (np. do kina, teatru, wycieczki szkolne),
 - korepetycje, zajęcia edukacyjne, pozaszkolne koła zainteresowań,
 - dojazdy do szkoły,

- wypoczynek letni lub zimowy (np. kolonie, obozy).
2. Stypendium nie powinno być przeznaczone na:
- usługi medyczne i leki,
 - środki czystości i higieniczne,
 - sprzęt gospodarstwa domowego,
 - sprzęt komputerowy,
 - rachunki za media i paliwa.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Caritas może wyrazić zgodę na wydatki spoza wymienionych w § 7 p. 1.

§ 8

Beneficjenci i jego rodzina otrzymują Opiekuna, zgodnie z § 15 i 16 regulaminu.

§ 9

W uzasadnionych przypadkach Caritas ma prawo odwołać decyzję o objęciu ucznia Programem.

DARCZYŃCY PROGRAMU

§ 10

Darczyńcą na rzecz Programu może być osoba fizyczna, osoba prawna, grupa osób (np. klasa szkolna), firma bądź instytucja.

§ 11

1. Darczyńca może przystąpić do Programu poprzez złożenie deklaracji, w której deklaruje kwotę wsparcia i czas opieki.
2. Po otrzymaniu wypełnionej deklaracji Caritas zobowiązuje się do potwierdzenia jej otrzymania oraz do szczegółowego wyjaśnienia Darczyńcy zasad Programu.
3. Po otrzymaniu pierwszej wpłaty i uzupełnieniu dokumentów (takich jak na przykład: deklaracja, umowa darowizny, porozumienie) Caritas przydziela Darczyńcy jednego lub kilku

Beneficjentów i zobowiązuje się do przekazywania darowanej kwoty na rzecz podopiecznego z zachowaniem § 20 regulaminu.

§ 12

1. Darczyńca może zadeklarować **dowolny okres i dowolną kwotę** comiesięcznego wsparcia.
2. Proponowany przez Caritas minimalny czas opieki to jeden semestr (5 miesięcy), a sugerowana kwota wynosi 150 zł miesięcznie.
3. Po upływie deklarowanego czasu Darczyńca może kontynuować fundowanie stypendium lub zakończyć wpłaty.
4. W przypadku, gdy zadeklarowana miesięczna kwota jest niższa niż 100 zł, Caritas proponuje wsparcie jednego ucznia przez dwóch lub więcej Darczyńców.
5. W każdej chwili Darczyńca może przerwać fundowanie stypendium przed upłynięciem deklarowanego okresu. O zakończeniu przekazywania środków należy niezwłocznie powiadomić Caritas.
6. W uzasadnionych przypadkach Caritas może zmienić podopiecznego w trakcie opłacanego stypendium, o czym niezwłocznie informuje Darczyńcę.

§ 13

1. Przynajmniej raz na semestr Caritas przekazuje Darczyńcy **informacje o aktualnej sytuacji** dziecka i rodziny oraz częściowe rozliczenie finansowe.
2. Po zakończeniu deklarowanego okresu opieki Caritas przedstawia Darczyńcy **całościowe rozliczenie** środków przekazanych na rzecz Programu.

KOORDYNATOR DIECEZJALNY PROGRAMU

§ 14

1. Koordynator diecezjalny jest **pracownikiem Caritas** i odpowiada za realizację i właściwy przebieg Programu.
2. Do **zadań Koordynatora** diecezjalnego należy:

- gromadzenie i ocena wniosków oraz kontakt z wnioskodawcami,
- przyznawanie stypendiów,
- przygotowanie sprawozdań, informacji i rozliczeń dla Darczyńców,
- poszukiwanie nowych Darczyńców,
- rozliczenie Programu,
- promocja Programu.

OPIEKUNOWIE

§ 15

1. Zadanie Opiekuna, nazywanego także partnerem wykonawczym, polega na **pomocy przy realizacji opieki** nad konkretnym uczniem, głównie poprzez regularny kontakt z rodziną oraz robienie zakupów i opłat wspólnie z rodzicami ucznia.
2. Opiekun jest **zobowiązany do rozliczania** uzyskanych zaliczek w formie faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych w terminach ustalonych przez Caritas oraz do wypełnienia i dostarczenia do Caritas raz w semestrze ankiety ewaluacyjnej dotyczącej ucznia.
3. Ankieta ewaluacyjna stanowi integralną część dokumentacji i jest uwzględniana przy przedłużaniu opieki.
4. Opiekun pełni swoje zadania **woluntarystycznie i całkowicie nieodpłatnie**.

§ 16

Opiekunem może być:

- pedagog szkolny,
- pracownik placówki Caritas,
- wolontariusz Parafialnego Zespołu Caritas,
- opiekun Szkolnego Koła Caritas,
- Koordynator diecezjalny Programu.

SKARBONKA SKRZYDEŁ

§ 17

1. Obok comiesięcznego regularnego zadeklarowanego wsparcia istnieje możliwość wspierania Programu poprzez **pojedyncze, nieregularne wpłaty na konto** z dopiskiem „Skarbonka Skrzydeł”. Wpłaty te będą gromadzone do momentu uzyskania kwoty, którą można będzie przekazać oczekującemu dziecku jako miesięczne stypendium przez okres 1 semestru.
2. Fundusze gromadzone w Skarbonce Skrzydeł mogą być przeznaczone także na ewentualną organizację Spotkania Skrzydlatych Dzieci.
3. Darczyńcy Skarbonki Skrzydeł mogą uzyskać informacje na temat wykorzystania ich darowizny po zgłoszeniu do Koordynatora Programu takiej potrzeby.

SPOTKANIE SKRZYDLATYCH DZIECI

§ 18

1. Caritas może zorganizować dla dzieci objętych Programem imprezę pod nazwą „Spotkanie Skrzydlatych Dzieci”.
2. W trakcie spotkania podopieczni Programu poznają zasady i główne idee Programu oraz przygotowują upominki i podziękowania dla Darczyńców.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 19

1. Dane osobowe Beneficjenta i jego rodziny oraz Darczyńcy i Opiekuna **podlegają ochronie prawnej**.
2. Caritas **nie przekazuje** Beneficjentowi i jego rodzinie oraz Opiekunowi danych Darczyńcy.
3. Darczyńca otrzymuje **podstawowe i bardzo ogólne informacje** o podopiecznym: imię, wiek, klasa, krótki opis sytuacji rodzinnej.
4. Dane osobowe są przechowywane i przetwarzane przez Koordynatora Programu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

Na pokrycie kosztów koordynacji i prowadzenia Programu **Caritas może przeznaczyć do 10%** każdej wpłaty na rzecz Programu.

§ 21

W przypadku Darczyńcy deklarującego ufundowanie **kilku lub więcej stypendiów** (np. Caritas Polska) możliwe jest wprowadzanie uzgodnionych z Darczyńcą zmian i aneksów do niniejszego regulaminu lub opracowanie odrębnego regulaminu.

§ 22

Szczegółowe informacje na temat Programu oraz formularze dokumentów (wniosek, deklaracja i inne) **dostępne są na stronie internetowej** <https://caritas.diecezja.wloclawek.pl/>.

Niniejszy regulamin zatwierdzam w dn. 01.09.2025 r.

Ks. Jacek Kędzierski

Dyrektor Caritas Diecezji Włocławskiej

